

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА №2»**

Согласовано Председатель первичной профсоюзной организации  Л.Р.Полянская « 10 » сентября 2020 года	Утверждаю Директор МБУ ДО г.Ульяновска «ЦДТ №2»  М.В.Сазонова « 10 » сентября 2020 года Приказ № 371-2 от 10.09.2020г.
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования города Ульяновска
«Центр детского творчества №2»
(локальный нормативный акт)**

Положение принято на заседании
Общего собрания работников
Протокол № 1 от 10.09.2020г.

г.Ульяновск,
2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников МБУ ДО г.Ульяновска «ЦДТ №2» разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБУ ДО г.Ульяновска «ЦДТ №2».

1.2. Общее собрание трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества №2» (далее – Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждением.

1.3. Общее собрание работников Учреждения в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, нормативно-правовых актах органов местного самоуправления, приказах и распоряжениях органов управления, регламентирующих образовательную деятельность.

1.4. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением, принимает коллегиальные решения важных вопросов организации деятельности Учреждения.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и другими органами самоуправления Учреждения, а также с различными организациями и социальными институтами, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на общем собрании работников Учреждения. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Основными задачами общего собрания работников являются:

2.1.1. общее руководство Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.2. содействие осуществлению управленческих начал, развитию творческой инициативы работников.

2.1.3. расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов;

2.1.4. обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы Учреждения.

3. Компетенция общего собрания работников

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- 3.1. Разработка и принятие коллективного договора, изменений к коллективному договору и к Уставу;
- 3.2. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- 3.3. Рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- 3.4. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- 3.5. Заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;
- 3.6. Образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.7. Принятие локальных нормативных актов, относящихся к его компетенции.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

- 4.1. Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.2. В заседании общего собрания работников могут принимать участие все работники Учреждения.
- 4.3. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.
- 4.4. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.
- 4.5. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора.
- 4.6. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется общим собранием работников.
- 4.7. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

4.8. Решение, принятое общим собранием работников и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. Документация общего собрания работников

5.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом, в котором указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приёме и сдаче дел.

5.5. Протоколы заседаний общего собрания доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.