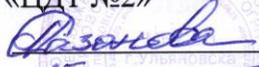


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА №2»

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Л.Р.Полянская
« ____ » _____ 2020 года

Утверждаю
Директор МБУ ДО г.Ульяновска
«ЦДТ №2»
 М.В.Сазонова
« 15 » сентября 2020 года
Приказ № 377-1 от 15.09.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музыкально-художественном отделе
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования города Ульяновска
«Центр детского творчества №2»

Положение принято на заседании
общего собрания работников
Протокол № 3 от 15.09.2020г.

г.Ульяновск,
2020 год

1. Общие положения

1.1. Музыкально-художественный отдел (далее - отдел) является структурным подразделением муниципального бюджетного Учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества № 2» (далее - Учреждения).

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

1.2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Проект Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года;

1.2.3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2.4. Приказ от 30 сентября 2020 г. №533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196»;

1.2.5. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ №09-3242 от 18.11.2015 года;

1.2.6. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. №41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (СанПин 2.4.4.3172-14);

1.2.7. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

1.2.8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года №816 «Порядок применения организациями, осуществляющих образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1.2.10. Устав Учреждения

1.2.11. Локальные нормативные акты Учреждения.

1.3. Количество сотрудников отдела формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и дальнейшим развитием.

1.4. Работа отдела ведётся на основании Образовательной программы МБУ ДО ЦДТ №2, годовых, календарных и других планов, утверждённых директором Учреждения.

1.5. Заведующий отделом организует работу отдела и несёт ответственность за результаты своей деятельности, руководствуясь Уставом Учреждения, решениями педагогического совета и должностной инструкцией.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Цель: предоставление качественных образовательных услуг, направленных на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, их социализацию и адаптацию в обществе.

2.2. Задачи:

2.2.1. Создание условий для стабильного устойчивого развития образовательного процесса, обеспечивающего удовлетворение индивидуальных, творческих потребностей и развитие личности каждого обучающегося посредством музыкально-художественных занятий.

2.2.2. Создание условий для непрерывного профессионального образования педагогов, повышения теоретико-методического уровня и квалификации педагогических кадров.

2.2.3. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

2.2.4. Обеспечение удовлетворения индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии.

3. Функции отдела

3.1. Обеспечение социального запроса родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на получение знаний, умений и навыков в выбранных ими видах занятий в музыкально-художественном отделе .

3.2. Создание благоприятного микроклимата в отделе для становления профессионального мастерства педагога дополнительного образования.

3.3. Создание условий для развития личности обучающегося, его склонностей, способностей и творческого потенциала, а также воспитания гуманистических качеств личности.

3.4. Обеспечение интеллектуального и творческого развития через участие в мероприятиях муниципального, регионального, областного и федерального уровней.

3.5. Обеспечение преемственности основных дополнительных общеразвивающих программ музыкально-художественной направленности Учреждения.

3.6. Обеспечение всем участникам образовательных отношений условий, способствующих формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.

3.7. Взаимодействие педагога дополнительного образования с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4. Структура отдела

4.1. В музыкально-художественном отделе реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующих направленностей: музыкальной и художественной.

4.2. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители)

несовершеннолетних обучающихся. Образовательная деятельность во всех объединениях отдела осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.3. Образовательные объединения отдела могут дислоцироваться в других образовательных организациях. Отношения между ними определяются договором о безвозмездном пользовании.

4.4. Образовательная деятельность осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам: модифицированным, адаптированным (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов).

4.5. Заведующий отделом осуществляет руководство деятельностью отдела, контроль образовательного процесса в соответствии с должностной инструкцией и несет ответственность за результаты деятельности отдела.

5. Права и ответственность сотрудников отдела

5.1. Права, социальные гарантии и обязанности педагогов отдела определяются Уставом Учреждения, Коллективным договором, трудовым договором, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами.

5.2. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются Федеральным Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

6.1. Отдел взаимодействует с другими отделами Учреждения, с образовательными организациями города, с детскими и молодежными организациями, библиотеками, музеями, Учреждениями дополнительного образования.

7. Делопроизводство отдела

В отделе ведется обязательная документация в соответствии с направлениями деятельности и нормативными требованиями.

7.1. К документации отдела относятся:

7.1.1. учебный план;

7.1.2 планы работы отдела;

7.1.3. протоколы методических объединений отдела;

7.1.4. положения о конкурсах;

7.1.5. личные дела обучающихся;

7.1.6. анализ деятельности отдела по итогам года.

7.2. Педагоги отдела самостоятельно разрабатывают дополнительную общеразвивающую программу по своему виду деятельности, ведут протоколы родительских собраний.