

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПРИКАЗ

19.12.2023 № 1341

г. Ульяновск

О проведении городской краеведческой конференции «Слово во славу учителя!», посвященной жизни, деятельности и подвигу педагогов и наставников Симбирска - Ульяновска

В целях патриотического воспитания, развития навыков исследовательской деятельности учащихся, обобщения опыта работы музеев образовательных организаций по сохранению исторической памяти о трудовых подвигах педагогов и наставников Симбирска - Ульяновска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 31.01.2024 года городскую краеведческую конференцию «Слово во славу учителя!», посвященную жизни, деятельности и подвигу педагогов и наставников Симбирска - Ульяновска.
2. Утвердить положение о проведении Конференции (Приложение).
3. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие в конференции учащихся, педагогов, руководителей и активистов школьных музеев.
4. Общее руководство по организации и проведению конференции возложить на директора МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2» Полянскую Л.Р.

Начальник Управления образования

С.И. Куликова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городской краеведческой конференции «Слово во славу учителя!», посвященной жизни, деятельности и подвигу педагогов и наставников Симбирска - Ульяновска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации и проведения городской краеведческой конференции «Слово во славу учителя!», посвященной жизни, деятельности и подвигу педагогов и наставников Симбирска – Ульяновска (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится в целях патриотического воспитания, развития навыков исследовательской деятельности учащихся, обобщения опыта работы музеев образовательных организаций по сохранению исторической памяти трудовых подвигов педагогов и наставников Симбирска – Ульяновска.

1.3. Организаторы Конференции – Управление образования администрации города Ульяновска, МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2», общественная Ассоциация музеев образовательных организаций города Ульяновска.

2. Участники

2.1. Участниками Конференции являются учащиеся, педагоги общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, руководители и активисты школьных музеев.

2.2. Количество работ от образовательной организации не ограничено.

3. Условия и порядок проведения

3.1. Конференция проводится в два этапа:

Заочный этап - заявка (Приложение 1) и материалы Конференции принимаются с **20 декабря 2023г. по 23 января 2024г.** на e-mail: **cdt02-konkurs@yandex.ru** с пометкой «Краеведческая конференция».

Очный этап - конференция проводится **31 января 2024 года в 14.00** на базе МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2» (ул. Рябикова, 55).

3.2. На очный этап приглашаются авторы лучших работ заочного этапа, для выступления.

3.3. Работы для участия в Конференции представляются в следующих номинациях:

• **Исследовательская работа** оформляется в соответствии с требованиями (Приложение 2).

Критерии:

- соответствие работы целям и задачам;
- полнота и глубина раскрытия темы;
- оригинальность, творческий подход;
- культура оформления работы и приложений;
- уровень самостоятельности;
- грамотность оформления работы.

- **Эссе:**

Критерии:

- соответствие содержания заявленной теме;
- грамотность, оригинальность и самостоятельность;
- умение выразить свою собственную позицию;
- аргументированность;
- отсутствие фактических ошибок.

Эссе оформляется в соответствии с требованиями (Приложение 2).

- **Видеоролик (видеофильм, видеорассказ, видеointервью, видеозкскурсия, видеорепортаж и др.)**

Требования к оформлению работы: видеоролики принимаются в формате AVI или MP4, разрешение не менее 640x480 px. Продолжительность видеоролика не более 5 минут.

- **Методическая разработка внеклассного мероприятия (для педагогов и руководителей музеев)**

Требования к оформлению работы: методическая разработка внеклассного мероприятия принимается в электронном виде, одинарный межстрочный интервал, шрифт 14 Times New Roman, не более 12 страниц.

3.4. **Примерная тематика работ Конференции:**

- «Вклад учителя в Великую Победу»;
- «Знаменитые учителя Симбирска-Ульяновска»;
- «Педагог, наставник, новатор»;
- «Современный учитель»;
- «Учитель! Пред именем твоим...»;
- «Мой идеал учителя: радость встречи»;
- «Учительские династии – путь взаимосвязи поколений»;
- «Сердце, отданное детям: учительские судьбы»;
- «Педагогический подвиг».

3.5. Выступления участников на очном этапе Конференции сопровождаются мультимедийными презентациями, видеороликами и иными демонстрационными материалами (фотографии, подлинные экспонаты и т.д.).

3.6. Регламент выступления на очном этапе – **до 5 минут.**

4. Организационный комитет

4.1. Оценка и отбор работ для очного выступления осуществляется оргкомитетом Конференции в следующем составе:

- Рябчикова Ю.В. – Главный специалист Управления образования администрации г. Ульяновска;
- Полянская Л.Р. – директор МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2»;
- Косяков В.Г – заместитель директора по ВР МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2»;
- Бармина Н.А. – председатель общественной Ассоциации музеев образовательных организаций города Ульяновска;
- Мигирова А.М. – методист по патриотическому воспитанию МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2»;
- Карпова Л.А. – педагог дополнительного образования МБУ ДО г.

Ульяновска «ЦДТ №2»;
Запевалова А.С. – педагог дополнительного образования МБУ ДО г.
Ульяновска «ЦДТ №2».

5. Итоги конференции

5.1. Участники очной Конференции, награждаются грамотами Управления образования администрации г. Ульяновска.

5.2. По итогам Конференции будет издан электронный сборник материалов и создан видеофильм по видеороликам, с которыми можно познакомиться на сайте **ul-cdt2.ru**.

Дополнительная информация по телефонам кураторов конференции:
рабочий телефон: 8(8422) 27-81-78, Бармина Наталья Александровна
(89061462986), Мигирова Анна Михайловна (89603601938).

Заявка

на участие в городской краеведческой конференции
«Слово во славу учителя!», посвященной жизни, деятельности
и подвигу педагогов и наставников Симбирска - Ульяновска

Образовательная организация	
Фамилия, имя участника	
Класс	
Номинация работы	
Название работы	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Контактный телефон	
Дата	

Руководитель образовательной организации
МП

Требования к оформлению работ:

Исследовательские работы принимаются в электронном виде, не более 15 страниц. Презентация не более 12 слайдов.

Текст исследовательской работы оформляется на стандартном формате А4 через один интервал. Размер полей – по 20 мм с каждой из сторон. Набор текста – компьютерный, кегль – 14, гарнитура шрифта – Times New Roman, цвет шрифта – черный. Выравнивание текста по ширине с автоматическим переносом слов и отступом абзаца в 1,25 см.

Титульный лист работы должен быть оформлен на отдельном листе бумаги формата А4, является первой страницей работы, цифра 1 на нем не ставится. В среднем поле прописывается полное наименование Конкурса, номинация, тема исследования (без слова «тема» и без кавычек). В правой части титульного листа указывается фамилия, имя и класс автора работы, ФИО (полностью) и должность руководителя.

Приложением к исследовательской работе могут быть фотографии, рисунки, таблицы, презентация.

Список литературы (библиографические списки) оформляется в алфавитном порядке и содержит сведения об использованных источниках.

Если использованы материалы интернета, то адреса соответствующих сайтов даются после литературных источников в порядке латинского алфавита, наличие оглавления обязательно.

Требования к оформлению:

Максимальный размер эссе – 5000 знаков. Требования оформления текста: гарнитура шрифт Times New Roman, кегель - 14, интервал одинарный. Выравнивание текста по ширине с автоматическим переносом слов и отступом абзаца в 1,25 см. Размер полей – по 20 мм с каждой из сторон.