

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 2»**

Принята на заседании
Педагогического совета
От 09.04.2024 г.
Протокол № 3

Утверждена
Директор МБУ ДО г.Ульяновска
«ЦДТ №2»
Л.Р. Полянская
Приказ № 91-1 от 15.04.2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

«ПРЕСС-ЦЕНТР»

СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ

Объединение «ПРЕСС-ЦЕНТР»

Возраст обучающихся: 12-17 лет

Срок реализации: 1 год

Программа разработана:

Гурковой Татьяной Андреевной,
педагог дополнительного образования

г. Ульяновск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы.....	3
1.1 Пояснительная записка.....	3
1.2 Цель и задачи программы.....	7
1.3 Содержание программы.....	8
1.4 Планируемые результаты.....	14
2. Комплекс организационно-педагогических условий.....	14
2.1 Календарный учебный график.....	14
2.2 Условия обеспечения программы.....	16
2.3 Формы аттестации.....	17
2.4 Оценочные материалы.....	18
2.5 Методические материалы.....	18
2.6 Список литературы.....	18

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Пресс-центр», предназначена для реализации в образовательном процессе МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ № 2» и разработана в соответствии с нормативными документами:

- Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ №273);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Концепция развития дополнительного образования детей от 04.09.2014 г. № 1726-р;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- СанПин 2.4.4.3172-14:«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 04.07.2014 №41;
- Устав Учреждения;
- Локальные нормативные акты.

Уровень реализуемой программы — **стартовый**.

Дополнительность данной программы заключается в том, что программа предоставляет возможность учащимся познакомиться с основами журналистики, медиа грамотности и работы в команде, что не всегда охватывается в школьной программе. Участники смогут развивать свои творческие способности через написание статей, создание видеоматериалов, дизайн публикаций и работу с социальными сетями. Данная программа может включать проекты, направленные на участие в социальных и культурных инициативах, что способствует формированию гражданской позиции у молодежи.

Актуальность связана с современными вызовами. В условиях информационного общества и быстрого развития цифровых технологий важно обучать детей критическому мышлению и умению анализировать информацию. Программа отвечает на потребность в обучении детей навыкам работы с медиа, включая создание контента и анализа информации, что становится все более актуальным в условиях распространения фейковых новостей. Участие в программе может способствовать подготовке детей к будущей

профессиональной деятельности в сфере медиа и коммуникаций, что является востребованной областью на рынке труда.

Отличительные особенности программы: программа имеет практическое направление, так как обучающиеся имеют возможность изображать окружающий их мир с помощью различных материалов и видеть результат своей работы. Каждое занятие включает теоретическую и практическую части.

Новизна заключается в интеграции различных дисциплин. "Пресс-центр" может сочетать элементы журналистики, медиапроизводства, критического анализа и риторики, что позволяет создать междисциплинарный подход к обучению.

Программа может включать встречи с журналистами, блогерами и другими представителями медиаиндустрии, что позволит детям получить актуальную информацию о профессии и вдохновение.

Направленность программы – Социально-гуманитарная.

Адресат программы дополнительная развивающая программа "Пресс-центр" разработана для обучающихся 12-14 лет.

Объем и срок освоения программы.

Данная программа состоит из двух модулей и рассчитана на 1 год обучения, 1-й модуль - 64ч. Второй модуль – 80 часов. Всего – **144** часа запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

Срок реализации программы: определяется содержанием программы, составляет 36 учебных недель в год (1 года обучения), необходимых для освоения данной программы.

Формы обучения и виды занятий

Форма обучения - очная.

Форма проведения занятий - групповая

Основной формой организации образовательного процесса являются комбинированные и практические занятия.

Форма обучения - очная. Занятия по программе «Пресс-центр» включают теоретические, практические, экскурсионные часы.

Особенность организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса для объединения пресс-центров может включать в себя несколько ключевых особенностей, направленных на развитие навыков коммуникации, журналистики и медиа-грамотности у участников. Вот некоторые из них:

1. Практико-ориентированный подход: Образовательный процесс должен быть основан на практическом опыте, включая мастер-классы, стажировки и реальные проекты. Обучающиеся могут работать над созданием контента, интервьюированием, написанием статей и подготовкой пресс-релизов.

2. Междисциплинарное обучение: Включение элементов из различных областей знания, таких как журналистика, PR, социология и психология, для формирования целостного понимания медиа-пространства и его влияния на общество.

3. Командная работа и сотрудничество: Создание условий для совместной работы обучающихся в группах, что способствует обмену идеями, лучшим практикам и развитию навыков командной координации, необходимых в работе пресс-центра.

4. Использование современных технологий: Внедрение цифровых инструментов и платформ для создания и распространения контента, таких как социальные сети, блоги и видеоплатформы. Участники должны осваивать навыки работы с различными медиаформатами и научиться адаптировать информацию для разных аудиторий.

5. Обратная связь и критический анализ: Регулярное предоставление участникам конструктивной обратной связи по их работе, а также проведение занятий по медиа-критике, что поможет развивать аналитическое мышление и умение оценивать качество информации.

6. Этика и профессиональные стандарты: Обучение основам журналистской этики, правам и обязанностям журналистов, а также важности точности и ответственности в распространении информации.

Эти особенности помогут создать динамичную и эффективную образовательную среду, способствующую развитию необходимых навыков и компетенций для успешной работы в пресс-центре.

Реализация **воспитательного компонента** осуществляется через:

- занятия (информационные минутки, беседы, проведение коллективных творческих дел, праздников);

- участия в конкурсах и мероприятиях различного уровня (фестиваль, турнир, выставка, конкурс, фестиваль-конкурс, турнир, нацеленные на сравнение уровней мастерства участников, способствование формированию адекватной самооценки, воспитанию волевых качеств);
- предметно-пространственную среду (оборудование для осуществления педагогического процесса, информационно-организующие элементы: расписание занятий, доска объявлений и тд);
- работу с родителями (родители являются активными участниками в организации образовательного процесса: участвуют в открытых занятиях, проектной деятельности, оказывают помощь в подготовке выставок, конкурсов, фестивалей, в проведении экскурсий, поездок, участвуют в мероприятиях внутри учреждения);
- профилактику и безопасность (проведение инструктажей с обучающимися, как профилактические мероприятия по формированию сознательного и ответственного отношения у обучающихся к вопросам безопасности как личного, так и безопасности окружающих, к вопросам личной гигиены, проведение встреч с компетентными органами согласно плану организации, проведение игр на знание ТБ, ПДД по формированию безопасного типа поведения, гарантирующая безопасность жизнедеятельности психологическая устойчивость и психологическая готовность к действиям в различных жизненных ситуациях.);
- социальное пространство (посещение выставок, музеев, мастер-классов);
- профориентационная деятельность (знакомство с содержанием и перспективами рынка профессий, распространение профессиографических материалов; информирование воспитанников о состоянии рынка труда; работа по профессиональной ориентации обучающихся, формированию у них интересов к профессиям).

Режим занятий. На 1-ом году обучения занятия проводятся 2 раза в неделю продолжительностью 2 астрономических часа (45 минут занятие, 15 мин. перерыв, 45 минут занятие, 15 мин. перерыв).

Контроль знаний, умений и навыков (диагностика) проводится 2 раза в год (полугодовой в декабре, итоговый - в мае)

Зачисление в объединение осуществляется на основании заявления от родителей (законных представителей), в соответствии с уставом МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2». Набор детей в группы производится в начале учебного года. Дополнительный набор осуществляется в течение всего учебного года по результатам тестирования.

1.2. Цель и задачи программы:

Цель: Познакомить участников объединения с основами журналистики и работы пресс-центра.

Задачи:

Образовательные

- формирование у обучающихся основ журналистского мастерства
- знакомство с различными формами медиа (газеты, радио, телевидение, интернет), их функциями и особенностями.
- развитие критического мышления через анализ новостей, различение фактов и мнений, работа с источниками информации.

Развивающие

- формирование навыков работы в команде через совместное создание проектов, обсуждение идей и распределение ролей.
- улучшение навыков общения и взаимодействия с разными людьми, включая сверстников и взрослых.
- обучение детей планированию медийных проектов, от идеи до реализации, включая тайм-менеджмент.

Воспитательные

- воспитание активной гражданской позиции, интереса к событиям в обществе и понимания значимости свободной прессы.
- воспитание чувства стиля и эстетики через работу с графикой, оформлением печатных и цифровых материалов.

1.3 Содержание программы.

Учебно-тематический план отражает последовательность изучения тем программы с указанием распределения учебных часов.

1-ый модуль (64ч.)

п\п Название раздела, темы.	Количество часов				Формы аттестации/ контроля	
	Всего	Учебные		Контрольные		
		Комбинированные	Итогов ые	Диагно стика		
1. Введение	6	4			2	
История журналистики и ее роль в обществе.	2					
Основные жанры журналистики.	2					
Этические нормы и ответственность журналиста.	2					
2. Интервью	16	10		6		
Поиск и работа с источниками информации.	4					
Интервью: как задавать вопросы.	4					
Принципы работы с документами и статистикой.	2					
Практика: проведение интервью.	6					
3. Написание статей	12	8		4		
Структура журналистской статьи.	4					
Как писать заголовки и вводные абзацы.	2					
Жанры статей: новости, репортажи, очерки.	2					
Практика: написание собственной статьи	4					

4. Ораторское мастерство. Публичные выступления	16	10		6		
Основы ораторского мастерства.	4					
Подготовка к публичным выступлениям.	2					
Техника речи и использование невербальных сигналов.	4					
Практика: выступления на тему своих статей.	6					
5. Работа с медиа	14	10		4		
Различные форматы медиа: газеты, телевидение, интернет.	4					
Роль социальных медиа в журналистике.	2					
Создание контента для социальных сетей.	4					
Практика: создание постов для социальных медиа.	4					
2 модуль (80 часов)						
1. Фотография и видеосъемка	18	10		8		
Основы фотожурналистики.	2					
Композиция и свет в фотографии.	4					
Видеосъемка: основы и оборудование.	4					
Практика: съемка фото и видео репортажа.	8					
2. Редактирование и корректура	14	8		6		

Этапы редактирования текста.	2					
Как давать конструктивную критику.	2					
Работа с программами для редактирования.	4					
Практика: редактирование текстов	6					
3. Создание издания для детского учреждения	18	12		6		
Планирование и концепция издания.	4					
Распределение ролей в команде.	2					
Дизайн и верстка издания.	6					
Практика: создание первого номера.	6					
4. Проведение мероприятий и репортажи	28	16		12		
Организация мероприятий.	6					
Как писать репортажи с места события.	6					
Подготовка к освещению событий.	4					
Практика: репортаж с мероприятия.	12					
5. Подведение итогов	2				2	

Содержание учебного плана.

1-ый модуль.

ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ

Теория 2ч.

История журналистики и ее роль в обществе - Изучение эволюции журналистики от древних времен до современности. Обсуждение ключевых событий и изменений, влияющих на развитие медиа-индустрии. Анализ роли журналистики в формировании общественного мнения и демократических процессов.

Обзор различных жанров журналистики, таких как новости, репортажи, интервью, аналитические статьи и очерки. Углубленное изучение особенностей каждого жанра и их применения в практике.

Практика 2ч. Игра «Трансформация информации».

Игра «Ассоциации». Дискуссия «Нужны ли журналисту честь и совесть?»

ИНТЕРВЬЮ

Теория 4ч

Методы поиска надежных источников информации, включая библиотеки, архивы и интернет-ресурсы. Упражнения на оценку достоверности информации. - Интервью: как задавать вопросы. - Основы проведения интервью: типы вопросов, техника активного слушания и создание комфортной атмосферы для собеседника. Практические задания на формулирование вопросов.

Принципы работы с документами и статистикой - Изучение методов анализа документов и статистических данных. Упражнения на интерпретацию цифр и превращение сухих фактов в интересные истории.

Практика 12ч Практическое занятие по проведению интервью с использованием полученных знаний. Обучающиеся будут работать в парах и обмениваться ролями интервьюера и собеседника.

НАПИСАНИЕ СТАТЕЙ

Теория 4ч

Изучение классической структуры статьи: заголовок, ввод, основная часть, заключение. Примеры успешных статей и разбор их структуры. Как писать заголовки и вводные абзацы. Техники создания привлекательных заголовков и вводных абзацев, которые привлекают внимание читателя. Жанры статей: новости, репортажи, очерки. Углубленное изучение особенностей написания новостей, репортажей и очерков. Анализ примеров из различных медиа.

Практика 12ч

Написание собственной статьи. Обучающиеся напишут свою собственную статью на основе собранной информации и проведенных интервью. Обсуждение и критика работ в группе.

ОРАТОРСКОЕ МАСТЕРСТВО. ПУБЛИЧНЫЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ

Теория 4ч

Изучение ключевых принципов успешного публичного выступления. Техники подготовки к выступлениям: создание структуры речи, использование визуальных материалов, работа с аудиторией. Техника речи и использование невербальных сигналов. Обсуждение значимости невербальных сигналов в коммуникации: мимика, жесты, позы. Управления своим телесным языком.

Практика 12ч

Практика работы с голосом и интонацией. Выступления на тему своих статей. Обучающиеся представят свои статьи в формате публичного выступления. Обратная связь

РАБОТА С МЕДИА

Теория 4ч

Обзор различных медиаформатов и их особенностей. Сравнение преимуществ и недостатков каждого формата. Обсуждение влияния социальных медиа на журналистику и способы их использования для распространения информации. Практические советы по созданию эффективного контента для социальных сетей: фото, видео, текстовые посты.

Практика: 10 ч

Обучающиеся создадут посты для социальных сетей на основе своих статей. Обсуждение и анализ созданного контента.

2-ой модуль

ФОТОГРАФИЯ И ВИДЕОСЪЕМКА

Теория 6ч

Изучение принципов фотожурналистики, ее роли в обществе и основ этики. Обсуждение историй известных фотожурналистов и их влияния на общественное мнение. Основы композиции: правило третей, линии и формы. Введение в работу со светом: естественный и искусственный свет, использование теней для создания эффекта. Обзор видеосъемки, различного оборудования (камеры, штативы, микрофоны). Основные принципы работы с видео: кадрирование, фокусировка и запись звука.

Практика 12ч

Практическое занятие, на котором обучающиеся будут снимать фото и видео репортажи на заданные темы, применяя полученные знания о композиции и технике.

РЕДАКТУРОВАНИЕ И КОРРЕКТУРА

Теория 4ч

Изучение этапов редактирования: от первичного прочтения до финальной корректуры. Обсуждение важности структуры и логики текста. Основы конструктивной критики: как давать и принимать отзывы. Обзор программ для редактирования текстов (например, Microsoft Word, Google Docs,). Основные функции и возможности, которые помогут в редактировании

Практика 10ч

Практическое занятие, на котором обучающиеся будут редактировать тексты друг друга, применяя полученные знания о редактировании и критике.

СОЗДАНИЕ ИЗДАНИЯ ДЛЯ ДЕТСКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Теория 4ч

Разработка концепции издания: выбор темы, целевой аудитории и формата. Обсуждение идей и форматов публикаций. Определение ролей в команде: редактор, журналист, дизайнер и другие. Обсуждение важности командной работы и взаимодействия. Основы дизайна и верстки. Изучение графических программ и принципов оформления страниц для создания привлекательного и читабельного издания.

Практика 14ч

Практическое занятие, на котором обучающиеся создадут первый номер своего детского издания, применяя все изученные навыки.

ПРОВЕДЕНИЕ РЕПЕТИЦИЙ И РЕПОРТАЖ

Теория 6ч

Изучение структуры репортажа и методов сбора информации на месте события. Практические советы по написанию живых и интересных репортажей. Подготовка к освещению предстоящих событий: выбор тем, формирование вопросов и создание плана действий.

Практика 22

Практическое занятие, на котором обучающиеся будут освещать мероприятия ЦДТ№2, применяя навыки организации и написания репортажей.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

Теория 2ч

Обсуждение проделанной работы. Подведение итогов года. Обсуждение планов на будущий год

1.4 Планируемые результаты

1-ый модуль

Обучающиеся должны уметь:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в прессе.

2-ой модуль

Обучающиеся должны знать:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в прессе.

2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1 Календарный учебный график.

Один год обучения (стартовый)

1-ый модуль

№ п\п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Место проведения	Количество часов	Название раздела, темы.	Формы аттестации/ контроля
Введение (6ч.)							
1.				ЦДТ№2	2	История журналистики и ее роль в обществе.	
2.				ЦДТ№2	2	Основные жанры журналистики.	
3.				ЦДТ№2	2	Этические нормы и ответственность журналиста.	
Интервью (16ч)							
4.				ЦДТ№2	4	Поиск и работа с источниками информации.	

5.				ЦДТ№2	4	Интервью: как задавать вопросы.	
6.				ЦДТ№2	2	Принципы работы с документами и статистикой.	
7.				ЦДТ№2	6	Практика: проведение интервью.	
Написание статей (12ч)							
8.				ЦДТ№2	4	Структура журналистской статьи.	
9.				ЦДТ№2	2	Как писать заголовки и вводные абзацы.	
10.				ЦДТ№2	2	Жанры статей: новости, репортажи, очерки.	
11.				ЦДТ№2	4	Практика: написание собственной статьи	
Ораторское мастерство. Публичные выступления (16ч)							
12.				ЦДТ№2	4	Основы ораторского мастерства.	
13.				ЦДТ№2	2	Подготовка к публичным выступлениям.	
14.				ЦДТ№2	4	Техника речи и использование невербальных сигналов.	
15.				ЦДТ№2	6	Практика: выступления на тему своих статей.	
Работа с медиа (14ч)							
16.				ЦДТ№2	4	Различные форматы медиа: газеты, телевидение, интернет.	
17.				ЦДТ№2	2	Роль социальных медиа в журналистике.	
18.				ЦДТ№2	4	Создание контента для социальных сетей.	
19.				ЦДТ№2	4	Практика: создание постов для социальных медиа.	
20.	ИТОГО				64		
Фотография и видеосъемка (18ч)							
1.				ЦДТ№2	2	Основы фотожурналистики.	
2.				ЦДТ№2	4	Композиция и свет в фотографии.	
3.				ЦДТ№2	4	Видеосъемка: основы и оборудование.	

4.				ЦДТ№2	8	Практика: съемка фото и видео репортажа.	
Редактирование и корректура (14ч)							
5.				ЦДТ№2	2	Этапы редактирования текста.	
6.				ЦДТ№2	2	Как давать конструктивную критику.	
7.				ЦДТ№2	4	Работа с программами для редактирования.	
8.				ЦДТ№2	6	Практика: редактирование текстов	
Создание издания для детского учреждения (18ч)							
9.				ЦДТ№2	2	Планирование и концепция издания.	
10.				ЦДТ№2	2	Распределение ролей в команде.	
11.				ЦДТ№2	4	Дизайн и верстка издания.	
12.				ЦДТ№2	6	Практика: создание первого номера.	
Проведение мероприятий и репортажи (28ч)							
13.				ЦДТ№2	6	Организация мероприятий.	
14.				ЦДТ№2	6	Как писать репортажи с места события.	
15.				ЦДТ№2	4	Подготовка к освещению событий.	
16.				ЦДТ№2	12	Практика: репортаж с мероприятия.	
Подведение итогов (2ч)							
17.				ЦДТ№2	2	Подведение итогов года	
	ИТОГО				80		

2.2 Условия реализации программы.

Программа реализуется через специально созданные условия:

Методическое обеспечение: наличие программы, методические рекомендации и разработки, наглядные пособия (сюжетные картины, скульптуры малых форм, изделия декоративно-прикладного искусства);

Материально - техническое оснащение занятий:

- . Мультимедийный проектор-1 шт.

- . Ноутбук -1шт
- . Экран -1 шт.

Материалы: журналы, газеты

При реализации программы в **дистанционной форме:**

При дистанционном обучении каждому обучающемуся должна обеспечиваться возможность доступа к средствам ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, в качестве основного информационного ресурса, а также осуществляться учебно-методическая помощь обучающимся через консультации преподавателя как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредовано.

Информационное обеспечение при дистанционном обучении:

- 1) Наличие дополнительной общеразвивающей программы
- 2) План – конспекты занятий
- 3) Видеоматериалы

По программе можно использовать следующие платформы: Webinar, Zoom, Youtube, Skype, группа объединения в социальной сети «В Контакте», чаты в Viber/WatsUp.

Цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции, вебинары, видеоуроки, презентации; e-mail, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

2.3. Формы аттестации

Контроль знаний, умений, навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции. Разнообразные формы контроля успеваемости обучающихся позволяют объективно оценить успешность и качество образовательного процесса.

Подведение итогов по результатам освоения материала данной программы будут проводиться в форме:

- самостоятельных работ в различных жанрах журналистики;
- практикумов по изученной теме;
- творческих работ;
- тестирования;
- публикаций.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:

- видеозапись;
- готовая творческая работа.

2.4. Оценочные материалы

1. **Педагогические наблюдения:** активность на занятиях, вовлечение в образовательный процесс, заинтересованность в достижении цели.
2. **Мониторинг образовательной деятельности детей:** самооценка обучающихся, ведение летописи, оформление фотоотчетов.
3. **Педагогический анализ:** анкетирование, тестирование, зачет, опросы, участие в мероприятиях, защита проекта.
4. **Педагогический мониторинг:** контрольные задания и тесты, анкетирование, педагогические отзывы, ведение педагогического дневника.
5. **Диагностика личностных результатов** освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.5. Методические материалы

Необходимые методические материалы:

- конспекты занятий,
- методические разработки по истории журналистики,
- методическая литература для педагога,
- художественная литература для обучающихся (загадки, стихи, сказки, рассказы)
- демонстрационный материал (репродукции картин художников, образцы творческих работ педагога и обучающихся),
- дидактические и интерактивные игры,
- аудиозаписи,
- образцы, дидактические материалы для индивидуального использования.

2.5.Список литературы

Для педагога:

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. – М.: Высшая школа,1987.-146с
2. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте.-2-е изд. –М., 1998. – 126с
3. Гринина-Земскова А.М. Сочинения в газетных жанрах(4-8-е классы). -М.,1977.
4. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
5. Никодеми Г.Б. Школа рисунка/пер. Семеновой Г. – М.: ЭКСМО-Пресс, 2001.-144с
6. Острогорский А.Я. Живое слово: книга для изучения русского языка. – М.: Просвещение,1996. – 35с

7. Розенталь Д.Э.Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию.- М.,1994.
8. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. -М., 1974.
9. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
10. Розенталь Д.Э. Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М.,1988

Для учащихся:

1. Искусство слова. 2-е изд., доп. Л.А. Новиков. -М.: 1991.-144
2. Орфографический словарь русского языка./под ред. С.И. Ожегова.- М.: Гепта-Трейд,1995.- 640с
3. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. -М., 1974.
4. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
5. Розенталь Д.Э. Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М.,1988
6. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
7. Русский язык. Энциклопедия. Гл. ред. Ф.П. Филин.- М.: Советская энциклопедия,1979.-431с
8. Краткий словарь современных понятий и терминов. 3-е изд., дораб. и доп. Н.Т.Бунимович. – М.: Республика,2000.-670с
9. Словарь русского языка. 4-е изд., стереотипное, 1-4т /под ред. А.П. Евгеньевой.- М.: Русский язык,1999.-800с
10. Толковый словарь русского языка. Современная версия. В.И. Даль.– М.: Эксмо,2000.-640с
11. Толковый словарь русского языка для школьников. В.И. Даль.– М.: Эксмо,2009.-688с
12. Учебный словарь трудностей русского языка для школьников. 3-е изд., стереотипное. – М.: Русский язык – Медиа,2007.-616с
13. Энциклопедический справочник школьника. Том II, Гуманитарные науки.- М.: Русское энциклопедическое товарищество,2003.-864с
14. Искусство слова. 2-е изд., доп. Л.А. Новиков. -М.: 1991.-144

Для родителя

1. Аникина М.Е. Молодежные издания // Типология периодической печати. М., 2007
2. Засурский Я.Н. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2001. – 259 с.
3. Кабуш В.Т. Самоуправление и его роль в управлении гуманистической системой воспитания//Классный руководитель. -М.: Центр «Педагогический поиск» 2003. No8. - С.6 - 24
4. Корконосенко С.Г. Основы журналистики. – М.: Аспект Пресс, 2002. – 287 с.

Интернет-ресурсы для ученика и учителя:

1. <http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=8>
2. Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>
3. <http://rus.1september.ru/topic.php?TopicID=1&Page>
4. <http://www.openclass.ru/>
5. <http://its-journalist.ru/>

6. <http://youngjournal.v-teme.com/>
7. <http://ru.wikipedia.org>.