

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. УЛЬЯНОВСКА  
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 2»**

Принята на заседании  
педагогического совета  
от 27 мая 2025 г.  
Протокол № 3

Утверждаю

Директор

МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ №2»

*Григорьевская* Т.Р. Полянская

Приказ №150 от 29 мая 2025 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
СОЦИАЛЬНО- ГУММАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
«КЛУБ ЮНОГО ФИЛОЛОГА»  
СТАРТОВЫЙ УРОВЕНЬ**

**Объединение «Клуб юного филолога»**

**Возраст обучающихся: 15-17 лет**

**Срок реализации: 1 год**

Программа разработана:

**Горячевой Еленой Викторовной,**

педагог дополнительного образования

высшая квалификационная категория

**г. Ульяновск, 2025**

## **Структура дополнительной общеразвивающей программы**

### **1. Комплекс основных характеристик программы**

- 1.1 Пояснительная записка.
- 1.2 Цель и задачи программы.
- 1.3 Содержание программы.
- 1.4 Планируемые результаты.

### **2. Комплекс организационно-педагогических условий.**

- 2.1 Календарный учебный график
- 2.2 Условия обеспечения программы.
- 2.3 Формы аттестации.
- 2.4 Оценочные материалы.
- 2.5 Методические материалы.
- 2.6 Список литературы.
- 2.7 Словарь терминов
- 2.8 Приложения

# 1. Комплекс основных характеристик программы

## 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеразвивающая программа **«Клуб юного филолога»** разработана для предоставления образовательных услуг обучающимся среднего школьного возраста (15 – 17 лет) в условиях МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ № 2».

Дополнительная общеразвивающая программа **«Клуб юного филолога» социально-педагогической направленности.**

Уровень программы **базовый**. Рассчитана на обучающихся, имеющих базовые знания по школьной программе. Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний по русскому языку, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

Программа разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р.
3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства Ульяновской области от 20.09.2022 № 485-пр.
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года».
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
7. Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
8. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении информации» от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)».
9. Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 08.10.2021 № 1916-р «О проведении независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (общественной экспертизе)».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
11. «Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2020 по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего

профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

12. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 года № АК – 2563/05 «О методических рекомендациях» (Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ).

13. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

14. Устав МБУ ДО г. Ульяновска «ЦДТ № 2»;

15. Локальные нормативные акты Учреждения.

**Актуальность** данной программы заключается в том, что материал программы непосредственно связан с основным курсом русского языка в 5-9 классах, расширяет и углубляет его. В задачи программы входит совершенствование умения оформления речи в соответствии с литературными нормами языка, навыков использования разнообразных грамматических форм и лексического богатства языка посредством нестандартных, игровых форм занятий.

Развивая содержание базисного курса, программа удовлетворяет познавательные потребности обучающихся среднего школьного возраста в вопросах, связанных с историей развития языка и общества, способствует развитию самостоятельности, творческой инициативы, более прочному и осознанному усвоению изученного на школьном уроке материала, совершенствует навыки лингвистического анализа, повышает уровень языкового развития обучающихся.

#### **Отличительная особенность программы:**

Для программы характерна достаточно высокая степень научности. Опора на учебники, специальную литературу должна обеспечить условия для осознанного усвоения понятия речевой ошибки как нарушения норм литературного русского языка, поскольку разговор об уже известных правилах ведется на качественно новом уровне. В ходе работы не просто перечисляются вопросы и даются ответы на них, а описываются отдельные трудности в определении речевых ошибок на фоне общей системы русской грамматики.

Отрабатывается методика проведения теста, комплекс специальных упражнений и заданий направлен на развитие письменной речи и творческих способностей обучающихся. Методика «мозгового штурма» позволяет обучающимся углубить и систематизировать свои знания языка и речи.

#### **Адресат программы.**

Программа предназначена для проведения занятий с обучающимися 14-15 лет.

Особенностью данного возраста является то, что подростки интересуются языком, не равнодушны к окружающему их миру, и имеют желание грамотно выразить себя в слове.

**Объем программы.** Данная программа обучения рассчитана на 144 часа в год – 1 год обучения, необходимых для освоения программы.

#### **Формы обучения и виды занятий**

Программа рассчитана на очную форму обучения (с учетом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") и включает 72 занятия (теории и практики).

#### **Основные формы**

- выполнение тестов, составление тезисов, конспектов, планов, опорных схем;
- работа с различными видами словарей, толкование высказываний;
- лингвистический анализ текстов, предложений;

- выделение в текстах контекстуальных синонимов, антонимов;
- формулировка развернутого ответа на поставленный вопрос;
- организация и проведение викторин, устных журналов, праздников по предмету.
- лекции педагога с различными видами заданий;
- составление обобщающих таблиц и схем;
- самостоятельная работа обучающихся (наблюдения над языковым материалом, их анализ, выводы);
- самостоятельный отбор материала;
- работа в группах;
- проведение деловых игр и практикумов;
- работа с пакетами КИМов;
- написание изложений и сочинений.

### **Особенность организации образовательного процесса**

Занятия в рамках реализации программы построены с соблюдением оптимального двигательного режима, чередованием заданий теории и практики, переключением с одного вида деятельности на другой, что способствует сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

С целью реализации воспитательного компонента в рамках дополнительной общеразвивающей программы применяются следующие технологии:

- технология проектного обучения;
- личностно-ориентированная технология;
- здоровьесберегающие технологии;
- технология развития критического мышления;
- технология коллективного творческого дела И. П. Иванова;
- технология создания ситуации успеха;
- технология переживаний и приключений по М. Монтессори и Э. Кей;
- технология создания «точек удивления» по В.С. Библе-ром, И.

Реморенко.

Реализация **воспитательного компонента** осуществляется через:

- занятия (информационные минутки, беседы, проведение коллективных творческих дел, праздников);
- участия в конкурсах и мероприятиях различного уровня (фестиваль, турнир, выставка, конкурс, фестиваль-конкурс, турнир, нацеленные на сравнение уровней мастерства участников, способствование формированию адекватной самооценки, воспитанию волевых качеств);
- предметно-пространственную среду (оборудование для осуществления педагогического процесса, информационно-организующие элементы: расписание занятий, доска объявлений и тд);
- работу с родителями (родители являются активными участниками в организации образовательного процесса: участвуют в открытых занятиях, проектной деятельности, оказывают помощь в подготовке выставок, конкурсов, фестивалей, в проведении экскурсий, поездок, участвуют в мероприятиях внутри учреждения);
- профилактику и безопасность (проведение инструктажей с обучающимися, как профилактические мероприятия по формированию сознательного и ответственного отношения у обучающихся к вопросам безопасности как личного, так и безопасности окружающих, к вопросам личной гигиены, проведение встреч с компетентными органами согласно плану организации, проведение игр на знание ТБ, ПДД по формированию безопасного типа поведения, гарантирующая безопасность жизнедеятельности психологическая устойчивость и психологическая готовность к действиям в различных жизненных ситуациях.);

- социальное пространство (посещение выставок, музеев, мастер-классов);
- профориентационная деятельность (знакомство с содержанием и перспективами рынка профессий, распространение профессиографических материалов; информирование воспитанников о состоянии рынка труда; работа по профессиональной ориентации обучающихся, формированию у них интересов к профессиям).

Обучение в объединении очное, групповое.

**Срок реализации программы:** 1 год обучения.

**Режим занятий.** Занятия проводятся 2 раза в неделю, продолжительностью 2 астрономических часа (45 минут занятие, 15 мин).

Количество обучающихся в группе составляет 15 человек.

Зачисление в объединение осуществляется на основании заявления от родителей (законных представителей) и заключения договора без предъявления требований к знаниям, умениям, навыкам.

## **1.2 Цель и задачи программы.**

**Цель:** преодоление трудностей в изучении русского языка.

**Задачи:**

**Обучающие:**

- ознакомление с языковыми нормами и их разновидностями, нормами речевого поведения в различных сферах общения;
- изучение особенностей правильной речи;
- изучение видов речевых ошибок;
- изучение художественно-выразительных средств языка;
- совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности, умения анализировать текст.

**Развивающие:**

- развитие лингвистических способностей обучающихся, их познавательной активности, мышления и коммуникативной культуры;
- развитие языковых компетенций обучающихся, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных ситуациях общения;
- повышение уровня культуры речи;
- развитие мотивации к речевому самосовершенствованию, учебной деятельности.

**Воспитательные:**

- воспитание гражданственности и патриотизма, любви к русскому языку;
- приобщение к культуре и литературе русского народа;
- овладение культурой межнационального общения, воспитание толерантности;
- развитие интереса к гуманитарному образованию на основе расширения лингвистического кругозора обучающихся;
- формирование социально активной, конкурентоспособной личности.



### 1.3 Содержание программы.

#### Учебный план

#### 1 модуль (64 часа)

| № п/п | Название раздела, темы                                                           | Количество часов |        |          | Формы организации занятий | Формы аттестации (контроля)                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                  | Всего            | Теория | Практика |                           |                                                                                                                    |
| 1     | Раздел 1. Введение.                                                              |                  |        |          |                           |                                                                                                                    |
| 1     | Тема 1. Культура речи. Характеристика понятия «Культура речи»                    | 2                | 2      | 0        |                           | Внешний контроль, самоконтроль, входная                                                                            |
| 2     | Раздел 2. Основные виды речевой деятельности.                                    |                  |        |          |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 2. Общение - социальное явление                                             | 2                | 1      | 1        | Лекция                    | Говорение, чтение, письмо                                                                                          |
|       | Тема 3. Основные единицы речевого общения                                        | 2                | 1      | 1        |                           |                                                                                                                    |
| 3     | Раздел 3. Культура речи.                                                         |                  |        |          |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 4. Невербальные средства общения.                                           | 2                | 1      | 1        | Лекция.                   | Творческая работа на тему: «Что нужно знать и уметь, чтобы грамотно писать?»<br>Тестирование                       |
|       | Тема 5. Основные качества речи.                                                  | 2                | 1      | 1        |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 6. Из истории русского языка                                                | 2                | 2      | 0        |                           |                                                                                                                    |
| 4     | Раздел 4. Культура речи.                                                         |                  |        |          |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 7. Структурные и коммуникативные свойства языка                             | 2                | 1      | 1        | Лекция.                   | Выразительное чтение текстов.<br>Составление текста выступления перед обучающимися.<br>Выполнение тестовых заданий |
|       | Тема 8. Практикум. Структурные и коммуникативные свойства языка. Речевое общение | 2                | 0      | 2        |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 9. Функциональные стили русского языка                                      | 2                | 1      | 1        |                           |                                                                                                                    |
|       | Тема 10. Практикум. Функциональные стили русского языка                          | 2                | 0      | 2        |                           |                                                                                                                    |

|                                   |                                                                                        |         |   |   |                       |                                                               |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|---|-----------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                                        |         |   |   |                       |                                                               |
|                                   | Тема 11. Литературный язык                                                             | 2       | 0 | 2 |                       |                                                               |
| 5                                 | <b>Раздел 5 Культура речи.</b>                                                         |         |   |   |                       |                                                               |
|                                   | Тема 12. Основные нормы литературного языка                                            | 2       | 1 | 1 |                       | Анализ и редактирование текстов                               |
|                                   | Тема 13. Орфоэпические нормы                                                           | 2       | 1 | 1 |                       |                                                               |
|                                   | Тема 14. Норма ударения                                                                | 2       | 1 | 1 |                       |                                                               |
| 6                                 | <b>Раздел 6. Культура речи .</b>                                                       |         |   |   |                       |                                                               |
|                                   | Тема 15. Морфологические нормы (грамматическая правильность речи).                     | 2       | 1 | 1 | Занятие - эксперимент | Стилистический эксперимент:                                   |
|                                   | Тема 16. Синтаксические нормы Порядок слов в предложении Варианты грамматической связи | 4       | 2 | 2 |                       |                                                               |
| 7.                                | <b>Раздел 7. Культура речи.</b>                                                        |         |   |   |                       |                                                               |
|                                   | Тема 17. Варианты управления. Правильное построение предложений.                       | 2       | 1 | 1 | Занятие - эксперимент | Стилистический эксперимент: диалог                            |
|                                   | Тема 18. Стилистика сложных предложений. Правильные синтаксические конструкции.        | 2       | 1 | 1 |                       |                                                               |
|                                   | Итого                                                                                  | 64 часа |   |   |                       |                                                               |
| <b><u>2 модуль (80 часов)</u></b> |                                                                                        |         |   |   |                       |                                                               |
| 8                                 | <b>Раздел 8. Культура речи.</b>                                                        |         |   |   |                       |                                                               |
|                                   | Тема 19. Лексические нормы.                                                            | 4       | 2 | 2 | Занятие - практикум   | Выразительное чтение текстов. Составление текста - описания с |
|                                   | Тема 20. Официально-деловая письменная речь.                                           | 4       | 2 | 2 |                       |                                                               |

|           |                                                                                                                        |   |   |   |                        |                                                                                    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|           | Тема 21. Официально-деловой стиль. Типы документов.                                                                    | 4 | 2 | 2 |                        | использованием однородных членов.                                                  |
|           |                                                                                                                        |   |   |   |                        |                                                                                    |
|           | <b>Раздел 9. Культура речи.</b>                                                                                        |   |   |   |                        |                                                                                    |
| 9         | Тема 22. Речевой этикет.                                                                                               | 4 | 2 | 2 | Занятие – ролевая игра | Самоконтроль, выразительное чтение текста. Составление текста - описание действий. |
|           | Тема 23-24. Особенности звучащей речи. Типы интонации. Пауза.                                                          | 4 | 2 | 2 |                        |                                                                                    |
|           | Тема 25-26. Словари-источники знаний. Этимологические, толковые, фразеологические                                      | 4 | 2 | 2 |                        |                                                                                    |
| <b>10</b> | <b>Раздел 10. Формы общения.</b>                                                                                       |   |   |   |                        |                                                                                    |
|           | Тема 27. Практикум №3. Работа со словарями.                                                                            | 4 | 0 | 4 | Занятие - практикум    | Самоконтроль, выразительное чтение текста, тестовые задания                        |
|           | Тема 30. Способы словесного публичного выступления.                                                                    | 4 | 2 | 2 |                        |                                                                                    |
|           |                                                                                                                        |   |   |   |                        |                                                                                    |
| <b>11</b> | <b>Раздел 11. Культура речи. .</b>                                                                                     |   |   |   |                        |                                                                                    |
|           | Тема 31-32. Практикум № 4. Основы ораторского искусства.                                                               | 4 | 0 | 4 | Занятие – диалог       | Выразительное чтение текста. Написание сочинения и изложения.                      |
|           | Тема 33-34. Практикум № 5. Выступление учащихся. Информационная речь. Агитационная речь. Выступление на заданную тему. | 4 | 0 | 4 |                        |                                                                                    |
|           | Деловое общение                                                                                                        | 4 | 2 | 2 |                        |                                                                                    |

|    |                                                                       |   |   |   |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Деловое общение и его виды                                            | 4 | 2 | 2 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
| 12 | Раздел 12. Деловая речь.                                              |   |   |   |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Специфические особенности делового общения                            | 4 | 2 | 2 | Занятие по усвоению новых знаний, развитию речи | Выразительное чтение и редактирование текста.                                                                                                                                         |
|    | Речевой жанр. Ситуация общения                                        | 4 | 2 | 2 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Типы речевых культур в деловом общении                                | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Принципы речевого поведения делового человека                         | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Официально-деловая речь                                               | 4 | 2 | 2 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
| 13 | Раздел 13. Общие сведения о деловой речи.                             |   |   |   |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | История формирования делового стиля в русском языке                   | 2 | 1 | 1 | Занятие по усвоению новых знаний, развитию речи | Составление тезисов и конспекта научной статьи.<br>Работа со словарями.<br>Презентация словарной статьи.<br>Составление тезисного плана доклада, реферата.<br>Анализ «псевдотекстов». |
|    | Официально-деловой стиль и его особенности                            | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Официально-деловой стиль, подстили, жанры                             | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
| 14 | Раздел 14. Деловая речь.                                              |   |   |   |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Документ и его реквизиты                                              | 4 | 2 | 2 | Занятие - практикум                             | Творческая работа – приведение своих примеров изучаемых средств языка                                                                                                                 |
|    | Лингвистические особенности официально-делового стиля                 | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|    | Классификация документов                                              | 2 | 1 | 1 |                                                 |                                                                                                                                                                                       |

|                            |                                                                            |          |   |   |                       |                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | Язык и стиль организационно-распорядительных документов                    | 2        | 1 | 1 |                       |                                                                                                                |
|                            | Язык и стиль организационно-распорядительных документов                    |          |   |   |                       |                                                                                                                |
| 15                         | Раздел 15. Деловая речь.                                                   |          |   |   |                       |                                                                                                                |
|                            | Язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов | 2        | 1 | 1 | Занятие - презентация | Выпуск стенгазеты «Уроки занимательной грамматики». Презентация рубрик стенгазеты. Подготовка устного журнала. |
|                            | Язык и стиль договора и доверенности                                       | 2        | 1 | 1 |                       |                                                                                                                |
|                            | Язык и стиль деловых писем                                                 | 6        | 3 | 3 |                       |                                                                                                                |
| 16                         | Раздел 16. Итоговое занятие 2 часа                                         |          |   |   |                       |                                                                                                                |
|                            | Речевой этикет в документе                                                 | 6        | 3 | 3 |                       | итоговый контроль, диагностические                                                                             |
|                            | Модуль номер 2 итого:                                                      | 80 часов |   |   |                       |                                                                                                                |
| Итого часов за весь период |                                                                            | 144 часа |   |   |                       |                                                                                                                |



## Содержание учебно-методического плана.

### 1 модуль

#### **1. Введение.**

##### **Теория:**

Вводное занятие. Культура речи. Характеристика понятия «Культура речи»

#### **2. Основные виды речевой деятельности.**

##### **Теория.**

Общение - социальное явление Основные единицы речевого общения

#### **3. Культура речи.**

Невербальные средства общения.

#### **4. Культура речи.**

##### **Теория.**

Основные качества речи. Из истории русского языка

#### **5. Культура речи.**

##### **Теория.**

Структурные и коммуникативные свойства языка Практика. Структурные и коммуникативные свойства языка. Речевое общение

#### **6. Культура речи.**

##### **Теория.**

Функциональные стили русского языка **Практика:**

Функциональные стили русского языка

##### **Теория.**

Литературный язык

##### **Практика:**

Основные нормы литературного языка

### 2 модуль.

#### **8. Культура речи. Теория.**

Орфоэпические нормы

Норма ударения

.

#### **9. Культура речи. Теория.**

Морфологические нормы (грамматическая правильность речи). **Практика:**

Синтаксические нормы Порядок слов в предложении Варианты грамматической связи

#### **10. . Культура речи. Теория.**

Варианты управления. Правильное построение предложений.

##### **Практика:**

Стилистика сложных предложений. Правильные синтаксические конструкции.

### **11. Культура речи. Теория.**

Лексические нормы. Официально-деловая письменная речь.

#### **Практика:**

Официально-деловой стиль. Типы документов.

### **12. Культура речи.**

#### **Теория.**

. Речевой этикет. Особенности звучащей речи. Типы интонации. Пауза.

### **13. Культура речи.**

**Теория.** Словари-источники знаний. Этимологические, толковые, фразеологические

**Практика:** Работа со словарями.

. Презентация словарной статьи.

Составление личного орфоэпического словаря из слов, в которых автор допускает ошибки.

Презентация составленного словаря.

Работа с толковым словарем.

### **14. Культура речи.**

**Теория.** Способы словесного публичного выступления.

**Практика:** Основы ораторского искусства.

Работа с текстами. Выписывание из текстов эпитетов, сравнений, метафор.

Творческая работа: привести свои примеры изучаемых средств языка. Выступление учащихся.

Информационная речь. Агитационная речь. Выступление на заданную тему.

### **15. Деловая речь.**

#### **Теория.**

Деловое общение Деловое общение и его виды

#### **Практика:**

Специфические особенности делового общения Речевой жанр. Ситуация общения Типы речевых культур в деловом общении Принципы речевого поведения делового человека Выступления с сообщениями по заданной теме.

#### **Теория.**

Официально-деловая речь История формирования делового стиля в русском языке Официально-деловой стиль и его особенности Официально-деловой стиль, подстили, жанры Документ и его реквизиты Лингвистические особенности официально-делового стиля. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Классификация документов. Язык и стиль организационно-распорядительных документов. Язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов Язык и стиль договора и доверенности Язык и стиль деловых писем.

### **15. Итоговое занятие.**

#### **Теория:**

Речевой этикет в документе .

#### **Практика:**

Речевой этикет в документе Тестирование. Работа над ошибками: классификация ошибок, составление личного словаря, в котором автор фиксирует свои типичные ошибки.

## **1.5. Планируемые результаты.**

В ходе освоения обучающимися данной программы обеспечиваются условия для достижения обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

### **1 модуль.**

#### **Предметные результаты:**

##### **Знать и уметь:**

- соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения;
- передавать схематически представленную информацию в виде связного текста;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию.
- оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным требованиям и языковой правильности;
- использовать лексическую синонимию как средство исправления неоправданного повтора в речи и как средство связи предложений в тексте;
- исправлять речевые недостатки, редактировать текст;

##### **Метапредметные результаты:**

- владение всеми видами речевой деятельности:
- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
- владение разными видами чтения;
- применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность целесообразно использовать русский язык как в устно, так и в письменной формах;
- коммуникативно-целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

##### **Личностные результаты:**

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности;
- осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

### **2 модуль.**

#### **Предметные результаты:**

##### **Знать и уметь:**

- оценивать образцы устной монологической и диалогической речи с точки зрения соответствия ситуации речевого общения, достижения коммуникативных целей речевого взаимодействия, уместности использованных языковых средств;
- предупреждать коммуникативные неудачи в процессе речевого общения.
- использовать приёмы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;

- отбирать и систематизировать материал на определённую тему, анализировать отобранную информацию и интерпретировать её в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.
- соблюдать в практике устного речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию, правила речевого этикета.
- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями;
- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях;
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарём, словарём синонимов, антонимов, фразеологическим словарём и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

#### **Метапредметные результаты:**

- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета;
- овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, её анализ и отбор; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования, с помощью технических средств и информационных технологий;
- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом;

#### **Личностные результаты:**

- осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.



## 2. Комплекс организационно-педагогических условий.

### 2.1 Календарный учебный график.

| № п\п | Месяц                                         | Число | Время проведения занятия | Форма занятия | Кол-во часов | Тема занятия                                                             | Место проведения | Форма контроля                                                                               |
|-------|-----------------------------------------------|-------|--------------------------|---------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 1 модуль.                                     |       |                          |               |              |                                                                          |                  |                                                                                              |
|       | Раздел 1. Введение. 2 часа                    |       |                          |               |              |                                                                          |                  |                                                                                              |
| 1     |                                               |       |                          |               | 2            | Водное занятие. Культура речи. Характеристика понятия «Культура речи»    |                  | Внешний контроль, самоконтроль.                                                              |
| 2     | Раздел 2. Основные виды речевой деятельности. |       |                          |               |              |                                                                          |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          | Лекция        |              | Общение - социальное явление                                             |                  | Говорение, чтение, письмо.                                                                   |
|       |                                               |       |                          |               |              | Основные единицы речевого общения                                        |                  |                                                                                              |
| 3     | Раздел 3. Культура речи.                      |       |                          |               |              |                                                                          |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          | Лекция        |              | Невербальные средства общения.                                           |                  | Творческая работа на тему: «Что нужно знать и уметь, чтобы грамотно писать?»<br>Тестирование |
|       |                                               |       |                          |               |              | Основные качества речи.                                                  |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          |               |              | . Из истории русского языка                                              |                  |                                                                                              |
| 4     | Раздел 4. Культура речи.                      |       |                          |               |              |                                                                          |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          | Лекция        |              | . Структурные и коммуникативные свойства языка                           |                  | Выразительное чтение текстов. Составление текста выступления перед обучающимися. Выполнение  |
|       |                                               |       |                          |               |              | Практикум. Структурные и коммуникативные свойства языка. Речевое общение |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          |               |              | Функциональные стили русского языка предложения.                         |                  |                                                                                              |
|       |                                               |       |                          |               |              | Практикум. Функциональные                                                |                  |                                                                                              |

|    |                          |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|----|--------------------------|--|--|-----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                          |  |  |                       |                   | стили русского языка                                                          |  | тестовых заданий                                                                               |
|    |                          |  |  |                       |                   | . Литературный язык                                                           |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  |                       |                   | Основные нормы литературного языка                                            |  |                                                                                                |
| 5  | Раздел 5. Культура речи. |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  | Занятие - практикум   |                   | Орфоэпические нормы                                                           |  | Анализ и редактирование текстов                                                                |
|    |                          |  |  |                       |                   | Норма ударения                                                                |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  |                       |                   | . Морфологические нормы (грамматическая правильность речи).                   |  |                                                                                                |
| 6  | Раздел 6. Культура речи. |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  | Занятие - эксперимент |                   | Синтаксические нормы Порядок слов в предложении Варианты грамматической связи |  | Стилистический эксперимент:                                                                    |
|    |                          |  |  |                       |                   | Варианты управления. Правильное построение предложений.                       |  |                                                                                                |
| 7. | Раздел 7. Культура речи. |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  | Занятие - эксперимент |                   | . Стилистика сложных предложений. Правильные синтаксические конструкции.      |  | Стилистический эксперимент:                                                                    |
|    |                          |  |  |                       |                   | Лексические нормы.                                                            |  |                                                                                                |
| 8  | 2 модуль.                |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|    | Раздел 8. Культура речи. |  |  |                       |                   |                                                                               |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  | Занятие - практикум   |                   | Официально-деловая письменная речь.                                           |  | Выразительное чтение текстов. Составление текста - описания с использованием однородных членов |
|    |                          |  |  |                       |                   | Официально-деловой стиль. Типы документов.                                    |  |                                                                                                |
|    |                          |  |  |                       | . Речевой этикет. |                                                                               |  |                                                                                                |

|    |                                           |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | Раздел 9. Культура речи                   |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  | Занятие –<br>ролевая игра                                      |  | Особенности звучащей речи.<br>Типы интонации. Пауза.                                                                |  | Самоконтроль,<br>выразительное<br>чтение текста.<br>Составление<br>текста -<br>описание<br>действий. |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Словари-источники знаний.<br>Этимологические, толковые,<br>фразеологические                                         |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Практикум №3. Работа со<br>словарями.                                                                               |  |                                                                                                      |
| 10 | Раздел 10. Культура речи                  |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  | Занятие -<br>практикум                                         |  | Способы словесного<br>публичного выступления.                                                                       |  | Самоконтроль,<br>выразительное<br>чтение текста,<br>тестовые<br>задания                              |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Практикум№ 4. Основы<br>ораторского искусства.                                                                      |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Практикум № 5. Выступление<br>учащихся. Информационная<br>речь. Агитационная речь.<br>Выступление на заданную тему. |  |                                                                                                      |
| 11 | Раздел 11. Культура речи                  |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  | Занятие –<br>диалог                                            |  | Деловое общение                                                                                                     |  | Выразительное<br>чтение текста.<br>Написание<br>сочинения и<br>изложения.                            |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Деловое общение и его виды                                                                                          |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Специфические особенности<br>делового общения                                                                       |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Речевой жанр. Ситуация<br>общения.                                                                                  |  |                                                                                                      |
| 12 | Раздел 12. Деловая речь.                  |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  | Занятие по<br>усвоению<br>новых<br>знаний,<br>развитию<br>речи |  | Типы речевых культур в деловом<br>общении                                                                           |  | Выразительное<br>чтение и<br>редактирование<br>текста.                                               |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Принципы речевого поведения<br>делового человека                                                                    |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Официально-деловая речь                                                                                             |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | История формирования делового<br>стиля в русском языке                                                              |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  |                                                                |  | Официально-деловой стиль и его<br>особенности                                                                       |  |                                                                                                      |
| 13 | Раздел 13. Общие сведения о деловой речи. |  |  |                                                                |  |                                                                                                                     |  |                                                                                                      |
|    |                                           |  |  | Занятие по                                                     |  | Официально-деловой стиль,                                                                                           |  | Составление                                                                                          |

|       |                               |  |  |                                                  |          |                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-------------------------------|--|--|--------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                               |  |  | усвоению<br>новых<br>знаний,<br>развитию<br>речи |          | подстили, жанры                                                                    |  | тезисов и<br>конспекта<br>научной статьи.<br>Работа со<br>словарями.<br>Презентация<br>словарной<br>статьи.<br>Составление<br>тезисного плана<br>доклада,<br>реферата.<br>Анализ<br>«псевдотекстов» |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Документ и его реквизиты                                                           |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Лингвистические особенности<br>официально-делового стиля                           |  |                                                                                                                                                                                                     |
| 14    | Раздел 14. Деловая речь.      |  |  |                                                  |          |                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  | Занятие -<br>практикум                           |          | Интернациональные свойства<br>русской официально-деловой<br>письменной<br>речи     |  | Творческая<br>работа –<br>приведение<br>своих примеров<br>изучаемых<br>средств языка                                                                                                                |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Классификация документов                                                           |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль организационно-<br>распорядительных документов                        |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль организационно-<br>распорядительных документов                        |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль информационно-<br>справочных и справочно-<br>аналитических документов |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль договора и<br>доверенности                                            |  |                                                                                                                                                                                                     |
| 15    | Раздел 15. Деловая речь.      |  |  |                                                  |          |                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  | Занятие -<br>презентация                         |          | Язык и стиль деловых писем                                                         |  | Подготовка<br>устного<br>журнала.                                                                                                                                                                   |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль деловых писем                                                         |  |                                                                                                                                                                                                     |
|       |                               |  |  |                                                  |          | Язык и стиль деловых писем                                                         |  |                                                                                                                                                                                                     |
| 16    | Раздел 16. Итоговое занятие . |  |  |                                                  |          |                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                     |
| 144   |                               |  |  |                                                  |          | Речевой этикет в документе                                                         |  | итоговый<br>контроль,                                                                                                                                                                               |
| Итого |                               |  |  |                                                  | 144 часа |                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                     |



## **2.2 Условия обеспечения программы.**

### **1. Помещение для занятий, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям (специализированный кабинет для занятий)**

Занятия с обучающимися проводятся на базе кабинета русского языка, оборудованного мультимедийной установкой и интерактивной доской.

### **2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы необходимо:

#### **Основное оборудование:**

- парты – 15;
- стулья – 15;
- доска -1;
- рабочее место педагога;
- компьютер -1;
- ноутбуки – 15; (при необходимости берутся в кабинете информатики);
- мультимедийная установка – 1;
- шкафы – 1.

#### **Основное оснащение:**

- презентации к занятиям;
- раздаточные карточки с упражнениями;
- викторины;
- таблицы:
  1. Стили речи
  2. Типы сложных предложений
  3. Знаки препинания в сложносочинённом предложении
  4. Знаки препинания в сложносочинённом предложении
  5. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении
  6. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении
  7. Сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными
  8. Пунктуация в сложных предложениях с сочинительной и подчинительной связью
  9. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении
  10. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении
  11. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении
  12. Тире в бессоюзном сложном предложении
- 13. Пунктуация в предложениях с разными видами связи

### **3. Кадровое обеспечение. Педагог дополнительного образования**

### **4. Программно-методическое обеспечение**

#### **Методические пособия:**

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи, М.: Просвещение, 1988
2. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. М.: Просвещение, 1989.
3. Граник Г.Г., Бондаренко С.М. Секреты пунктуации. М.: Просвещение, 1987.
4. Михайлова М, Ю. Ключи к орфографии. – М.: Просвещение, 2008.
5. Пименова С.Н. Таблицы по русскому языку для самостоятельной работы в классе и дома: 9 класс. М.: Искатель, 1996.
6. Программно-методические материалы. Русский язык. 5-9 кл./сост. Л.М. Рыбченкова. – М.: Дрофа, 2009.

#### **Дидактические материалы:**

1. Л.А. Кулюкина, А.А. Позднякова. Дидактический материал по русскому языку. 9 класс. М.: Экзамен, 2004.
2. Поникарова Л.А. Русский язык: Морфология в таблицах и заданиях. М.: Просвещение, 2006.
3. Баранов М.Т., Костяева Т.А., Прудникова А.В. Русский язык. Справочные материалы, М.: Просвещение, 1989
4. Угрюватова Т.Ю. Русский язык. 9 класс. Материалы для подготовки к итоговой аттестации. Пособие для учащихся. М.: Просвещение, 2007.
5. Дейкина А.Д. Раздаточные материалы по русскому языку. 9 класс А.Д. Дейкина, Т.М. Пахнова. – М.: Дрофа, 2006.
6. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – 4-е изд. – М., 1999.
7. Орфоэпический словарь русского языка. Автор-составитель О.А.Михайлова. Екатеринбург: У-Фактория, 2006.
8. Толковый словарь русского языка. С.И.Ожегов и Н.Ю.Шведова. – М.: – Просвещение, 2007
9. Школьный словарь образования слов русского языка. / Баранов М.Т. – М.: Просвещение, 1997.
10. Школьный словарь русского языка. / Жуков В.П., Жуков А.В. / - М.: Просвещение, 1996.
11. Этимологический словарь русского языка. Сост. Е.Груббер. – М.: Локид-Пресс, 2007.

#### **Система подготовки к ГИА**

1. ГИА-2012. Русский язык: типовые экзаменационные варианты: 12 вариантов / под ред. И.П. Цыбулько. – М.: Национальное образование, 2011. – 80 с. (ГИА-2012. ФИПИ–школе).
2. ГИА -2012. Русский язык: типовые экзаменационные варианты: 28 вариантов / под ред. И.П. Цыбулько. – М.: Национальное образование, 2011. – 192 с. (ГИА-2012. ФИПИ–школе).
3. Н.Н. Ципенко. Справочник по русскому языку (Теоретический минимум для подготовки к единому государственному экзамену). М.: Е-Медиа, 2003.
4. В.И. Капинос, Л. И. Пучкова, А.О. Татур. Сборник тестовых заданий для тематического и обобщающего контроля. Русский язык 9 класс. М.: Интеллект-Центр, 2007 – 144 с.
5. Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, С.И. Львова, Т.Н. Роговик. Русский язык. Сборник заданий для подготовки к государственной итоговой аттестации в 9 классе. М.: Просвещение, 2010. – 175 с.
6. М.М. Баронова. Русский язык. 400 типовых тестовых заданий для подготовки к ГИА. 9 класс. М.: АСТ: Астрель, 2010. – 126.
7. Е.М. Сергеева. Тесты по русскому языку: 9 класс: к учебнику С.Г. Бархударова и др. М.: Издательство “Экзамен”, 2010. – 159 с.
8. Т.Б. Трошева. Русский язык: ЕГЭ-2006. Сочинение-рассуждение. Методические рекомендации и тренировочные упражнения. Пермь, 2006.

## **2.3 Формы аттестации.**

Формы аттестации включают в себя следующие этапы: входную, промежуточную и итоговую.

1. **Входная аттестация (диагностика)** проводится с целью выявления уровня подготовки обучающихся.

Входная аттестация проводится в первый месяц учебных занятий с занесением результатов в диагностическую карту.

2. **Итоговая аттестация (диагностика)** проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств обучающегося и их соответствия прогнозируемым результатам данной программы.

Аналитико-диагностический блок дополнительной общеразвивающей программы включает в себя:

- диагностику обученности (знания, умения, навыки по профилю программы);
- диагностику обучаемости;
- текущую диагностику (зачеты по темам, результаты участия в соревнованиях и т.д.).

Диагностика обученности по профилю программы проводится два раза в год:

1 – входная диагностика (сентябрь-октябрь);

2 – итоговая диагностика (апрель-май).

## **2.4 Оценочные материалы.**

Работа строится по рейтинговой системе: выполняя задание, обучающиеся получают определенное количество баллов, которое сравнивается с максимально возможным.

Контроль знаний проводится в форме тестирования, контрольной работы или защиты проекта.

### **1 Тестирование:**

текущий – 13; итоговый – 1;

2 Защита творческих и научно-исследовательских проектов, рефератов

3 Контрольные, проверочные, самостоятельные работы.

4 Творческие работы: диктанты с творческим заданием, изложения, сочинения

### **Критерии оценки творческих работ**

| <b>1. Содержание работы</b>                                                                                                             |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Создание текста, его соответствие теме, стилю, жанру. Полнота раскрытия темы. Выполнение заданий. Объем текста. Развернутость микротем. | 15 – 20 |
| Неполное соответствие теме, стилю, жанру. Недостаточное                                                                                 | 10 – 15 |
| Несоответствие текста теме, стилю, жанру, необходимому объёму. Невыполнение заданий. Правильность фактического материала                | 0 – 10  |
| Фактические ошибки отсутствуют                                                                                                          | 20      |
| Допущено не более одной фактической ошибки                                                                                              | 15      |
| Допущено две фактических ошибки                                                                                                         | 10      |
| Допущено более четырех фактических ошибок. Отражение собственной                                                                        | 0       |

|                                                                                                                                                                   |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| позиции автора работы                                                                                                                                             |            |
| Позиция выражена и аргументирована                                                                                                                                | 15 – 20    |
| Позиция выражена, но аргументирована недостаточно                                                                                                                 | 10 – 15    |
| Позиция автора работы заявлена только формально<br>Речевое оформление работы<br>Точность, богатство, выразительность, правильность речи.                          | 0 – 10     |
| Работа характеризуется точностью выражения мысли, богатством словаря, уместным использованием выразительных средств языка. Речевые ошибки и недочеты отсутствуют. | 20         |
| В работе имеются речевые ошибки (не более двух), отдельные несоответствия критериям речевого оформления                                                           | 10 – 15    |
| Работа отличается бедностью словаря, имеются речевые ошибки. Смысловая цельность и композиционная стройность.                                                     | 0 – 10     |
| Работа характеризуется смысловой цельностью и композиционной стройностью, логичностью, продуманной последовательностью, связностью изложения.                     | 20         |
| Отсутствие в тексте некоторых композиционных компонентов, недостаточное количество средств межфразовой связи.                                                     | 10 – 15    |
| Отсутствие смысловой цельности, логики и связности изложения.                                                                                                     | 0          |
| <b>Максимальное количество</b>                                                                                                                                    | <b>100</b> |
| <b>2. Грамотность</b>                                                                                                                                             |            |
| <b><i>Орфографические ошибки</i></b>                                                                                                                              |            |
| 0 или 1 (при отсутствии пунктуационных)                                                                                                                           | 20 – 25    |
| 2 – 4                                                                                                                                                             | 5 – 20     |
| более 4                                                                                                                                                           | 0          |
| <b><i>Пунктуационные ошибки</i></b>                                                                                                                               |            |
| 0 или 1 (при отсутствии орфографических)                                                                                                                          | 20 – 25    |
| 2 – 5                                                                                                                                                             | 5 – 20     |
| более 5                                                                                                                                                           | 0          |
| <b><i>Грамматические ошибки</i></b>                                                                                                                               |            |
| 0 или 1                                                                                                                                                           | 20 – 25    |
| 2 – 4                                                                                                                                                             | 5 – 20     |
| более 4                                                                                                                                                           | 0          |
| <b><i>Лексические ошибки, недочеты</i></b>                                                                                                                        |            |
| 0 или 2                                                                                                                                                           | 20 – 25    |
| 3 – 5                                                                                                                                                             | 5 – 20     |
| <b>Максимальное количество</b>                                                                                                                                    | <b>100</b> |

### **Критерии оценки письменной творческой работы (сочинения, изложения, творческого диктанта)**

За письменную творческую работу выставляются две оценки через дробь (за содержание работы и грамотность) по стобалльной шкале. Единицей контроля является письменное высказывание творческого характера.

При выставлении первой оценки учитывается:

- создание текста определенного объема для каждого вида письменной творческой работы;

- необходимое количество микротем и их развернутость;
- соответствие текста теме, стилю и жанру;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- отражение собственной позиции автора работы, аргументированность мнений и умозаключений;
- точность, богатство, выразительность речи;
- правильность речи, соответствие критериям речевого оформления;
- смысловая цельность и композиционная стройность;
- связность, последовательность и логичность изложения.

При выставлении второй оценки учитывается:

- орфографическая, пунктуационная, грамматическая правильность текста;
- наличие или отсутствие лексических ошибок и недочетов.

## **5. Конкурсы, викторины.**

## **2.5 Методические материалы.**

### **Методическое обеспечение программы**

Для успешного решения поставленных задач применяются такие формы изложения учебного материала, как лекция с элементами беседы, с использованием видеоматериалов, выступления, рассказ. Теоретический курс подкрепляется практическими заданиями и творческой практикой. На занятиях активно используются методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности, методы стимулирования и мотивации учебной деятельности. Методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности. Главным принципом программы является связь теории с практикой. С этой целью предусмотрены такие формы практических занятий, как работа со словом, с книгой, со словарем, составление грамматических и лингвистических сказок, редактирование предложений, текстов, выполнение тестов, написание сочинений-миниатюр, выборка материала из художественной литературы, его анализ, создание проектов, составление кроссвордов, ребусов.

В педагогической деятельности в рамках реализации программы часто проводятся занятия, включающие в себя технику безопасного поведения. Проведение инструктажей с обучающимися, как профилактические мероприятия нацелены на формирование сознательного и ответственного отношения у обучающихся к вопросам безопасности как личного, так и безопасности окружающих, к вопросам личной гигиены. Отличительными особенностями личности безопасного типа поведения являются гарантирующая безопасность жизнедеятельности психологическая устойчивость и психологическая готовность к действиям в различных жизненных ситуациях. Еще К.Д. Ушинский в свое время отмечал важную роль образования в обеспечении безопасности детей. Он считал, что образование сокращает количество опасностей, которые угрожают жизни человека, уменьшает количество причин страха, предоставляет возможность измерить опасность и определить её последствия, сокращает напряженность страха ввиду этих опасностей. Среди оптимальных способов педагогического воздействия донести до обучающихся можно отметить: беседы, раздача информационного материала (лифлета, буклета и др), просмотр видео и презентаций.

В качестве дополнительных источников информации по вопросам, связанным с подготовкой к итоговой аттестации по русскому языку в IX классе, рекомендуется использовать следующие:

1) Государственная итоговая аттестация учащихся IX класса: Принципы и особенности организации. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2009.

2) Комплект методических материалов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений в новых формах. – 2-е изд.. – М.: Просвещение, 2009.

3) Русский язык. 9-й класс. Итоговая аттестация-2011. Предпрофильная подготовка: Учебно-методическое пособие для подготовки к итоговой аттестации / Под ред. Н.А. Сениной. – Ростов-на-Дону: Легион, 2009.

Рекомендуется практиковать проведение занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий, тем более что в последнее время наблюдается расширение тренировочных и контролирующих информационных программ типа «Фраза», «Диктант». Обращает на себя внимание серия программ «Уроки от Кирилла и Мефодия».

Методическую помощь учителю могут оказать следующие материалы, размещенные на сайте ФИПИ:

- документы, регламентирующие разработку КИМов для государственной итоговой аттестации по русскому языку 2009 г. (кодификатор элементов содержания, спецификация и демонстрационный вариант экзаменационной работы);

- учебно-методические материалы для членов и председателей региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ выпускников 9-х классов 2010 г.;

- перечень учебных изданий, рекомендуемых ФИПИ для подготовки к экзамену.  
**www.fipi.ru**

**Образовательные электронные ресурсы:**

- <http://ege.edu.ru> Портал информационной поддержки ЕГЭ
- <http://www.9151394.ru/> - Информационные и коммуникационные технологии в обучении
- <http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ 1С: Репетитор по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии Репетитор.
- Тесты по пунктуации, орфографии и др.
- <http://som.fio.ru/> - сетевое объединение методистов
- <http://www.ug.ru/> - «Учительская газета»
- <http://www.school.edu.ru/> - Российский образовательный портал
- <http://schools.techno.ru/> - образовательный сервер «Школы в Интернет»
- <http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
- <http://all.edu.ru/> - Все образование Интернета
- <http://www.mediaterra.ru/ruslang/> - теория и практика русской орфографии и пунктуации
- Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы <http://www.mapryal.org/>
- Навигатор. Грамота.ру <http://www.navigator.gramota.ru/>
- Новый словарь русского языка [http://www.rubricon.ru/nsr\\_1.asp](http://www.rubricon.ru/nsr_1.asp)
- Опорный орфографический компакт по русскому языку (пособие по орфографии) <http://yamal.org/ook/>
- Русский филологический портал <http://www.philology.ru/default.htm>
- Русский язык и культура речи [http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c\\_foreign/Russian/kr\\_rus.htm#4](http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c_foreign/Russian/kr_rus.htm#4)
- Самый полный словарь сокращений русского языка <http://www.sokr.ru/>
- Санкт-Петербургские Ведомости (Русский язык на рубеже тысячелетий) <http://www.vedomosty.spb.ru/2001/arts/spbved-2473-art-17.html>
- Словарь русских фамилий <http://www.rusfam.ru/>
- Толковый словарь русского языка <http://www.megakm.ru/ojigov/>
- Уроки русского языка в школе Бабы-Яги <http://sertolovo.narod.ru/1.htm>
- Тесты по русскому языку (на ОС "Шопен") [http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat\\_ru.htm](http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat_ru.htm)
- Основные правила грамматики русского языка [http://www.ipmce.su/~lib/osn\\_prav.html](http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html)
- Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru/>
- Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru/>
- Русские словари. Служба русского языка <http://www.slovari.ru/lang/ru/>
- Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru/>
- Репетитор <http://www.repetitor.h1.ru/programms.html>
- Знаете слово? <http://mech.math.msu.su/~apentus/znaete/>
- Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/tests/>
- Дистанционная поддержка учителей-словесников [http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian\\_language/index3.htm](http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm)
- Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>
- Русское слово <http://www.rusword.com.ua>

- Проверь себя! [http://www.cde.spbstu.ru/test\\_Rus\\_St/register\\_rus.htm](http://www.cde.spbstu.ru/test_Rus_St/register_rus.htm)
- Правила русской орфографии и пунктуации <http://www.anriintern.com/rus/orfpun/main.htm>
- Тесты по пунктуации <http://repetitor.1c.ru/online/disp.asp?2>
  - <http://www.kremlin.ru/> - официальный веб-сайт Президента Российской Федерации
  - <http://www.mon.gov.ru> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ
  - <http://www.edu.ru>– федеральный портал «Российское образование»
  - <http://www.school.edu.ru> – российский общеобразовательный Портал
  - <http://www.fsu.edu.ru>– федеральный совет по учебникам МОиН РФ
  - <http://www.ndce.ru>– портал учебного книгоиздания
  - <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал Вестник образования»
  - <http://www.school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

### **Печатные пособия**

- Таблицы и раздаточный материал по русскому языку для 9 класса.
- Баранов М.Т., Ладыженская Т.А, Тростенцова Л.А. и др. Русский язык 8 класс/Научный редактор акад. РАО Н.М. Шанский. М. Просвещение. 2009.

### **Мультимедийные пособия**

- «Фраза» Программа-тренажер по правилам орфографии и пунктуации для школьников и абитуриентов.
- 1-С Репетитор «Русский язык» Обучающая программа для школьников старших классов и абитуриентов.
- Электронный репетитор-тренажер «Курс русского языка»
- Образовательный комплекс «1С: Школа. Академия речевого этикета»
- Тестирующая программа для школьников и абитуриентов. Кирилл и Мефодий
- Уроки русского языка Кирилла и Мефодия 8-9 класс.
- Полный мультимедийный курс по русскому языку для 8-9 классов, 40 интерактивных уроков. Кирилл и Мефодий.
- Грамотей. Школьный комплект: Орфографический тренажер русского языка.
- Обучающая программа (орфографический тренажер) для школьников от 10 лет и абитуриентов. Возраст: 5 – 11 классы.

## 2.6 Список литературы.

### Список литературы для педагога:

1. Сенина Н.А., Гармаш С.В., Диденко С.А., Кобякова Г.Н. Русский язык. 9-й класс.
2. Подготовка к ГИА-2011: УМП для подготовки к итоговой аттестации/ Под редакцией Н.А.Сениной. – Ростов-на-Дону: Легион, 2011.
3. Львова С. И. ГИА 2011. Русский язык: Сборник заданий: 9 класс – М.: Эксмо, 2011.
4. Сычева В. П. ЕГЭ. Русский язык. 9 класс. Государственная итоговая аттестация (по новой форме). Типовые тестовые задания. – М.: Экзамен, 2011.

При подготовке к экзамену рекомендуется использовать учебники, имеющие гриф Министерства образования РФ:

1) *Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др.* Русский язык: Учебники для 5, 6, 7 кл. общеобразовательных учреждений / Научный ред. акад. РАО Н.М. Шанский. – М.: Просвещение; *Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А. и др.* Русский язык: Учебники для 8, 9 кл. общеобразовательных учреждений. – М.: Просвещение.

2) *Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др.* Русский язык: Учебники для 5, 6, 7, 8, 9 кл. общеобразовательных учреждений / Под ред. М.М. Разумовской, П.А. Леканта. – М.: Дрофа.

К экзамену можно готовиться также по другим учебникам, включенным в «Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях». Перечень учебников размещён на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации ([www.edu.ru](http://www.edu.ru)) в разделе «Документы министерства».

### Литература для обучающихся

#### Учебник.

Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений/ М.Т.Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М.Шанский/ - М.: Просвещение, 2010.

#### Методические материалы:

1. Михайлова М, Ю. Ключи к орфографии. – М.: Просвещение, 2008.
2. Пименова С.Н. Таблицы по русскому языку для самостоятельной работы в классе и дома: 9 класс. М.: Искатель, 1996.
3. Головин Б.Н. Основы культуры речи, М.: Просвещение, 1988
4. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. М.: Просвещение, 1989.
5. Граник Г.Г., Бондаренко С.М. Секреты пунктуации. М.: Просвещение, 1987.

#### Дидактические материалы:

1. Л.А. Кулюкина, А.А. Позднякова. Дидактический материал по русскому языку. 9 класс. М.: Экзамен, 2004.
2. Поникарова Л.А. Русский язык: Морфология в таблицах и заданиях. М.: Просвещение, 2006.
3. Баранов М.Т., Костяева Т.А., Прудникова А.В. Русский язык. Справочные материалы, М.: Просвещение, 1989
4. Угрюватова Т.Ю. Русский язык. 9 класс. Материалы для подготовки к итоговой аттестации. Пособие для учащихся. М.: Просвещение, 2007.
5. Дейкина А.Д. Раздаточные материалы по русскому языку. 9 класс А.Д. Дейкина, Т.М. Пахнова. – М.: Дрофа, 2006.

6. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. – 4-е изд. – М., 1999.
7. Орфоэпический словарь русского языка. Автор-составитель О.А.Михайлова. Екатеринбург: У-Фактория, 2006.
8. Толковый словарь русского языка. С.И.Ожегов и Н.Ю.Шведова. – М.: – Просвещение, 2007
9. Школьный словарь образования слов русского языка. / Баранов М.Т. – М.: Просвещение, 1997.
10. Школьный словарь русского языка. / Жуков В.П., Жуков А.В. / - М.: Просвещение, 1996.
11. Этимологический словарь русского языка. Сост. Е. Грубер. – М.: Локид-Пресс, 2007.

### **Дополнительная литература**

1. ГИА-2012. Русский язык: типовые экзаменационные варианты: 12 вариантов / под ред. И.П. Цыбулько. – М.: Национальное образование, 2011. – 80 с. (ГИА-2012. ФИПИ – школе).
2. ГИА -2012. Русский язык: типовые экзаменационные варианты: 28 вариантов / под ред. И.П. Цыбулько. – М.: Национальное образование, 2011. – 192 с. (ГИА-2012. ФИПИ – школе).
3. Н.Н. Ципенко. Справочник по русскому языку (Теоретический минимум для подготовки к единому государственному экзамену). М.: Е-Медиа, 2003.
4. В.И. Капинос, Л. И. Пучкова, А.О. Татур. Сборник тестовых заданий для тематического и обобщающего контроля. Русский язык 9 класс. М.: Интеллект-Центр, 2007 – 144 с.
5. Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, С.И. Львова, Т.Н. Роговик. Русский язык. Сборник заданий для подготовки к государственной итоговой аттестации в 9 классе. М.: Просвещение, 2010. – 175 с.
6. М.М. Баронова. Русский язык. 400 типовых тестовых заданий для подготовки к ГИА. 9 класс. М.: АСТ: Астрель, 2010. – 126.
7. Е.М. Сергеева. Тесты по русскому языку: 9 класс, к учебнику С.Г. Бархударова и др. М.: Издательство “Экзамен”, 2010. – 159 с.
8. Т.Б. Трошева. Русский язык: ЕГЭ-2006. Сочинение-рассуждение. Методические рекомендации и тренировочные упражнения. Пермь, 2006.